ARTFULL

AUDIT DE CARRIÈRE ARTISTIQUE

Conditions Générales de Vente

1. Identification du prestataire

ARTFULL – Gwladys Boissy
Entreprise individuelle
Siege social : 32 rue Magendie, 33000 Bordeaux – France
SIREN : 903 351 641 – **SIRET** : 903 351 641 00019
E-mail : contact@artfull.fr

Ci-après dénommée « la **Consultante** ».

2. Champ d'application et acceptation

Les présentes **Conditions Générales de Vente** (ci-après « **CGV** ») s'appliquent à toute **commande** de la **prestation Audit de carrière artistique** (ci-après « **Audit** ») proposée par la **Consultante** via son **site internet**.

Les **CGV** sont **accessibles** à tout moment sur le **site internet**.
L'**Artiste** reconnaît en avoir **pris connaissance** et les **accepter sans réserve** en cochant la **case** prévue à cet effet lors de la **commande**. Cette **acceptation** vaut **contrat** et **engagement ferme** et **définitif**.

L'**Artiste** déclare avoir la **capacité juridique** et **linguistique** nécessaire pour comprendre la **portée** des **présentes CGV**.

Les **clauses** de ces **CGV** sont **indépendantes** les **unes** des **autres**, et la **nullité** d'une **n'entraîne pas** l'**invalidité** des **autres**.

La **Consultante** se réserve le **droit** de **modifier** les **présentes CGV** à tout **moment**.
Les **CGV applicables** sont celles **en vigueur** à la **date** de la **commande**.

3. Description et objet de la prestation

L'**Audit** est une **prestation** de **conseil individuel**, **réalisée exclusivement** à **distance**, destinée à permettre à l'**Artiste** d'**identifier** les **problématiques** liées à son **identité artistique**, son **positionnement marché** et ses **outils** de **diffusion**.

Il a pour **objectif** :

- La **clarification** de l'**identité artistique** de l'**Artiste** ;
- L'**affinement** de son **positionnement marché** ;
- L'**alignement** de sa **vision artistique** et de ses **choix** de **carrière** ;
- L'**harmonisation stratégique** de ses différents **supports** de **promotion** et de **communication** ;
- L'**adaptation** de ses **contenus** et de ses **supports** de **diffusion** aux **exigences** du **monde** de l'**art contemporain** ;
- L'**optimisation** de sa **visibilité** et de sa **crédibilité** auprès des **acteurs** de son **écosystème**.

La **prestation** ne constitue :

- ni une **thérapie** ou un **accompagnement psychologique** ;
- ni un **conseil juridique**, **fiscal** ou **financier** ;
- ni une **promesse** de **résultats artistiques**, **économiques** ou **commerciaux**.

4. Durée de l'Audit

La **durée contractuelle** de l'**Audit** est fixée à **deux (2) heures**.

Afin de **garantir** la **qualité** de la **prestation**, la Consultante peut décider de **prolonger exceptionnellement** la **durée** de l'**Audit**, **sans surcoût**.

La Consultante **informe préalablement** l'Artiste de la **prolongation envisagée**.

À défaut d'**opposition expresse**, **claire** et **manifeste** de l'**Artiste** dans un **délai raisonnable**, la **prolongation** est réputée **acceptée**.

Cette **prolongation** ne saurait en **aucun cas** être **exigée** par l'**Artiste**.

5. Déroulement de l'Audit

L'**Audit** repose sur l'**analyse globale** de :

- La **démarche artistique** de l'**Artiste** ;
- Sa **production** ;
- Son **parcours artistique** ;
- Ses **actions** et **canaux** de **promotion** et de **commercialisation** ;
- Ses **partenariats professionnels** ;
- Son **site internet** ;

- Son **compte Instagram** ;
- Son **portfolio**.

À cette fin, l'**Artiste** doit **fournir**, lors de la **commande** de l'**Audit** :

- Un **portfolio** contenant impérativement une **sélection** de **travaux représentatifs** de son **travail**, sa **biographie**, sa **démarche** et son **CV**.
- Une **liste** de ses **principaux partenariats professionnels** et leur **nature** (représentation, commercialisation, exposition..).
- Les **liens** vers son **compte Instagram** et son **site internet**.

L'**Audit** prend la **forme** :

- d'un **entretien individuel** de **deux (2) heures** ;
- réalisé en **direct** par **visioconférence** ;
- **sans préparation écrite préalable** de la part de la **Consultante**.

Aucun livrable analytique (compte rendu, vidéo, fiche de recommandations…) n'est **fourni** ni **pendant** ni à l'**issue** de l'**Audit**.

Un **document** de **trame** peut être **transmis** à l'**Artiste** afin de **faciliter** la **prise** de **notes**.

La **Consultante** se réserve le **droit** d'**adapter** le **contenu** de l'**Audit** en fonction du **profil**, du **niveau** et des **besoins** de l'**Artiste**.

6. Conditions techniques de l'Audit

La **prestation** est **réalisée exclusivement** à **distance**, par **visioconférence accessible** via un **lien communiqué préalablement** à l'**Artiste**.

L'**Artiste** est **responsable** de **disposer** :

- d'un **équipement informatique fonctionnel** ;
- d'une **webcam** et d'un **microphone** de **bonne qualité** ;
- d'une **connexion internet** dont le **débit** permet d'**échanger** de **manière fluide** en **visioconférence** ;
- d'une **adresse e-mail valide**.

La **Consultante** ne saurait être tenue **responsable** des **difficultés techniques imputables** à l'**Artiste**.

Aucun enregistrement, **captation**, **reproduction** ou **diffusion** de l'**Audit** n'est **autorisé sans** l'**accord écrit préalable** des **deux parties**.

7. Commande et vérification des informations

La **commande** s'effectue **exclusivement en ligne** via le **site internet** de la **Consultante** (www.artfull.fr).

L'**Artiste** :

- **sélectionne** un **créneau** de **rendez-vous** parmi les **disponibilités** proposées ;
- **remplit** le **formulaire** de **commande** prévu à cet effet ;
- **transmet** les **éléments** et **informations** demandés **nécessaires** à la **réalisation** de l'**Audit** ;
- **procède** au **paiement intégral** de la **prestation** ;
- **reçoit** une **confirmation** de **commande** par **voie électronique**.

La **réalisation** de l'**Audit** est **strictement conditionnée** à la **transmission** par l'**Artiste** d'**informations** et d'**éléments suffisants**, **exacts** et **exploitables** permettant son **bon déroulement**.

À compter de la **commande**, la **Consultante** dispose d'un **délai maximal** de **soixante-douze (72) heures** pour **examiner** les **éléments communiqués** par l'**Artiste** et, le cas échéant, **solliciter** un **complément** d'**information** ou de **documentation**.

En cas de **demande** de **complément**, l'**Artiste** s'engage à **transmettre** les **informations** ou **éléments demandés au plus tard quarante-huit (48) heures avant** la **date** et l'**heure** prévues de l'**Audit**.

À défaut de **transmission** des **éléments demandés** dans ce **délai**, ou si les **informations fournies** demeurent manifestement **insuffisantes**, **incomplètes** ou **inexploitables**, rendant **impossible** la **réalisation** de l'**Audit** dans des **conditions satisfaisantes**, la Consultante se réserve le droit de **procéder** à l'**annulation pure** et **simple** de la **prestation**.

Dans cette hypothèse, la Consultante procédera au **remboursement intégral** des **sommes versées**, sans qu'**aucune indemnité complémentaire** ne puisse être exigée.
Aucun report de l'**Audit** ne sera **proposé** ou **exigible** dans ce **cas**.

8. Prix et modalités de paiement de l'Audit

Le **prix** de la **prestation** est **fixé** à **350 € HT**.

Conformément à l'article 293B du Code général des impôts, la **prestation** est **exonérée** de **TVA**.

Le **paiement** est **exigible en totalité** au **moment** de la **commande**, par **carte bancaire** via un **système** de **paiement sécurisé**.

Les pénalités de retard sont égales à 15% du montant TTC de la somme due. Les indemnités de recouvrement sont de 40€ TTC.

Aucune prestation ne sera réalisée sans paiement préalable.

9. Droit de rétractation

Conformément aux articles L221-18 et suivants du Code de la consommation, l'Artiste dispose d'un délai de quatorze (14) jours à compter de la date de la commande pour exercer son droit de rétractation.

Afin de garantir le bon exercice de ce droit à l'Artiste, la plateforme de prise de rendez-vous mise à sa disposition ne lui permet pas de réserver un créneau qui se situe à moins de quatorze (14) jours de la date de la commande. L'Audit ne peut donc pas être programmé dans le laps de temps correspondant au délai légal de rétractation.

Pour exercer son droit de rétractation, l'Artiste fait parvenir par mail le formulaire de rétractation qui figure à la fin des présentes CGV.

En cas d'exercice du droit de rétractation dans le délai légal, la Consultante procédera au remboursement intégral des sommes versées dans un délai maximal de quatorze (14) jours.

10. Annulation de l'Audit

Toute annulation par l'Artiste, en dehors du délai légal de rétractation et hors cas de force majeure, vaut exécution de la prestation et ne peut donner lieu à aucun remboursement.

En cas d'annulation non prévue à ce contrat par la Consultante, les sommes versées seront intégralement remboursées, sans indemnité complémentaire.

L'annulation de l'Audit par la Consultante pour une des raisons suivantes ne fera pas l'objet d'un remboursement des sommes versées par l'Artiste :

- Retard de paiement ou impayé de la part de l'Artiste ;
- Tentative d'appropriation frauduleuse des méthodes, outils ou contenus de la part de l'Artiste ;
- Atteinte aux droits de propriété intellectuelle de la Consultante, acte de parasitisme ou de concurrence déloyale de la part de l'Artiste ;
- Communication par l'Artiste d'informations erronées sur son identité, sa situation professionnelle, ses intentions professionnelles ou ses objectifs de carrière ;

- Violation de l'accord de confidentialité par l'Artiste ;
- Violation des dispositions prévues dans les présentes CGV par l'Artiste ;
- Menaces, agissements nuisibles, comportement inapproprié ou discours de haine de la part de l'Artiste à l'encontre de la Consultante.

En cas d'annulation de l'Audit par la Consultante pour un ou plusieurs des motifs cités ci-dessus, l'Artiste sera tenu de verser l'intégralité du paiement de l'Audit soit 350€ HT.

11. Report de l'Audit

Un report de l'Audit est possible à la demande de l'Artiste ou de la Consultante à condition que celui-ci soit demandé au moins 24h avant la date et l'heure du rendez-vous initial.

Quel que soit le demandeur, aucun report de l'Audit ne peut excéder un délai de quatorze (14) jours à compter de la date initialement prévue.

Si l'Audit ne peut être réalisé dans ce délai du fait de l'Artiste, la prestation reste intégralement due, sans remboursement.

Si l'Audit ne peut être réalisé dans ce délai du fait de la Consultante, celle-ci procède au remboursement intégral des sommes versées.

En cas de report, la Consultante s'engage à proposer à l'Artiste au moins deux (2) créneaux disponibles, situés dans ce délai, aux jours et horaires habituels de réalisation de la prestation à savoir du lundi au vendredi, de 9h30 à 12h00 et de 13h00 à 17h30.

À titre exceptionnel, un report au-delà de quatorze (14) jours pourra être envisagé uniquement avec l'accord exprès des deux parties.
Ce report exceptionnel constitue une faculté et non un droit.

12. Absence à l'Audit

Toute absence de l'Artiste entraîne l'annulation automatique de l'Audit, lequel est réputé dû.

En cas d'absence totale de la Consultante au rendez-vous fixé, l'Audit est réputé non exécuté et fait l'objet d'un remboursement intégral des sommes versées par l'Artiste, sans qu'aucune indemnité complémentaire ne puisse être exigée.

Si l'absence de l'une des deux parties à l'Audit est indépendante de sa volonté et qu'elle s'est retrouvée dans l'impossibilité de prévenir l'autre partie en temps voulu, la

Consultante et l'Artiste peuvent convenir d'un report dans les conditions prévues à l'article 11 des présentes CGV.

Le report est toutefois conditionné à l'accord exprès des deux parties et demeure une faculté et non pas un droit.

13. Retard à l'Audit

L'Audit est fixés à une date et une heure précises.

L'Artiste et la Consultante s'engagent à être ponctuels et à honorer leur rendez-vous.

Tout retard de l'Artiste n'entraîne aucune prolongation automatique de la durée initialement prévue de l'Audit.

Si le retard est inférieur ou égal à quinze (15) minutes, l'Audit est maintenu dans la limite du temps restant.

Si le retard est supérieur à quinze (15) minutes, l'Audit est automatiquement annulé, sans possibilité de report ni de remboursement.

Si le retard de l'Artiste conduit à un dépassement de l'heure de fin initialement prévue et que la Consultante accepte de prolonger l'Audit, un surcoût proportionnel au temps supplémentaire effectivement consacré pourra être facturé, sur la base d'un tarif horaire de cent soixante-quinze euros (175 €).

Tout surcoût fait l'objet d'une facturation distincte.

La Consultante se réserve également le droit, de manière libre et unilatérale, de prolonger la durée initialement prévue de l'Audit afin d'en garantir la qualité.

Cette prolongation constitue une faculté et non une obligation.

En cas de retard de la Consultante inférieur ou égal à quinze (15) minutes, l'Audit n'est ni annulé ni remboursé.

L'heure de fin est alors reportée afin de garantir la durée initialement prévue, sans surcoût pour l'Artiste.

En cas de retard de la Consultante supérieur à quinze (15) minutes, l'Artiste peut :

- soit maintenir l'Audit, avec un report de l'heure de fin sans surcoût ;
- soit demander le report de l'Audit à une date convenue ensemble, dans un délai maximal de quatorze (14) jours.

Aucun remboursement ne pourra être exigé dans ces hypothèses.

14. Interruption de l'Audit

L'**Artiste** reconnaît que toute **interruption** de l'**Audit** à son **initiative**, notamment en cas de **départ anticipé**, de **refus** de **poursuivre** l'**échange**, de **déconnexion volontaire**, ou de **demande** d'**arrêt prématuré**, constitue une **interruption** qui lui est **imputable**.

Dans cette hypothèse, l'**Audit** est **réputé pleinement exécuté**, et **aucun remboursement**, **total** ou **partiel**, **ni aucun report** ne pourra être **exigé**, quelle que soit la **durée effectivement écoulée** au **moment** de l'**interruption**.

La **responsabilité** de la **Consultante** ne saurait être **engagée** du **fait** de cette **interruption**.

La **Consultante** se réserve le **droit** d'**interrompre** à **tout moment** l'**Audit**, **sans possibilité** de **reprise** ni de **report**, en cas de :

- **comportement inapproprié**, **agressif**, **déplacé** ou **irrespectueux** de l'**Artiste** ;
- **propos diffamatoires**, **discriminatoires** ou **contraires** à la **loi** ;
- **refus** de **collaboration**, d'**échange** ou de **respect** du **cadre fixé** ;
- **communication** d'**informations manifestement erronées** ou **trompeuses** en cours d'**Audit** ;
- plus généralement, de toute **situation** rendant **impossible** la **poursuite** de l'**Audit** dans des **conditions professionnelles**, **sereines** ou **conformes** à l'**objet** de la **prestation**.

Dans ces hypothèses, l'**Audit** est **réputé pleinement exécuté**, **aucune interruption** ne pouvant donner lieu à un **remboursement**, **total** ou **partiel**.

En cas d'**interruption** de l'**Audit** résultant d'un **événement indépendant** de la **volonté** de l'**Artiste** et/ou de la **Consultante**, rendant **impossible** la **poursuite immédiate** de la **prestation**, notamment en cas de **force majeure**, de **panne technique majeure**, de **défaillance** des **outils** de **visioconférence**, de **coupure** de **réseau généralisée** ou de **tout autre événement imprévisible** et **extérieur** aux **parties**, l'**Audit** est **suspendu**.

Dans cette hypothèse, l'**Audit** n'est **ni considéré** comme **exécuté ni** comme **annulé**.

La **Consultante** proposera en **priorité** un **report** de l'**Audit**, **sans surcoût**, dans un **délai maximal** de **quatorze (14) jours** à compter de la **date initialement prévue**, selon les **modalités** prévues à l'**article 11** des **présentes CGV**.

Si **aucun report** ne peut être **raisonnablement mis en œuvre** dans ce **délai**, pour des **raisons indépendantes** de la **volonté** des **parties**, la **prestation** sera alors **annulée** et donnera lieu à un **remboursement intégral** des **sommes versées**, sans qu'**aucune indemnité complémentaire** ne puisse être exigée.

15. Clause limitative de responsabilité

La **responsabilité** de la **Consultante** ne saurait être engagée en cas de **force majeure**, ou de **faute lourde** ou **intentionnelle** de l'**Artiste** dans le **cadre** de la **réalisation** de cet **Audit**.

En cas de **force majeure constatée** par l'**une** des **parties**, cette **dernière** doit en **informer** l'autre par **mail** pour par **courrier** dans les **plus brefs délais**.

L'**autre partie** dispose de **deux (2) semaines** pour **constater** ou **refuser** de **constater** la **force majeure** par **mail** ou par **courrier**.

16. Nature des obligations

La **Consultante** est tenue à une **obligation** de **moyen**, et non de **résultat**.
Elle ne peut être tenue **responsable** de l'**absence** ou de l'**insuffisance** des **résultats** de l'**Artiste**.

L'**Artiste** demeure **seul responsable** de ses **décisions**, **choix professionnels** et de l'**exploitation** des **échanges issus** de l'**Audit**.

Toute **insatisfaction fondée** sur une **appréciation subjective** ne pourra donner lieu à **aucun remboursement**, **intégral** ou **partiel**, dès lors que la **prestation** a été **réalisée conformément** aux **présentes CGV**.

La **Consultant** ne peut **pas** non plus être tenue pour **responsable** d'une **réalisation partielle**, **lacunaire** ou **non optimisée** de la **prestation** si celle-ci résulte de l'**insuffisance,** de la **mauvaise qualité** ou du **manque** de **pertinence** des **informations** et des **éléments fournis** par l'**Artiste**.

17. Traitement des données personnelles

La **Consultante** s'engage à traiter les **données personnelles** de l'**Artiste** à des **fins professionnelles** et pour ses **missions** prévues dans ces **CGV**.
Les **données traitées en ligne** par la Consultante concernent les **informations personnelles** de l'**Artiste**, après avoir recueilli son **consentement**.

L'**Artiste** dispose d'un **droit d'accès**, de **rectification**, de **portabilité** et d'**effacement** de ses **données**, ou de **limitation** du **traitement**, conformément à la **loi « informatique et libertés »** du **6 janvier 1978** modifiée et au **Règlement européen n°2016/679/UE** du **27 avril 2016** (applicable dès le 25 mai 2018).

Pour solliciter une **modification**, une **rectification** ou une **suppression** des **données** le concernant, l'**Artiste** doit **contacter** la **Consultante** selon **une** des **manières suivantes** :

- Par **e-mail** : **contact@artfull.fr** ;
- Par **courrier recommandé** avec **accusé** de **réception** à l'**adresse suivante** : **ARTFULL – 32 rue Magendie, 33000 BORDEAUX – FRANCE** ;
- Par le **biais** du **formulaire** de **contact** accessible via la **page** « **Contact** » ou le **pied** de **page** du site www.artfull.fr.

Si l'Artiste estime que la Consultante ne respecte pas ses droits en matière de protection des données personnelles, il peut également former un recours auprès de la Commission Nationale Informatique et Liberté (CNIL), après une tentative préalable de résolution amiable des différends.

Merci de consulter la politique de confidentialité prévue à cet effet accessible sur le site www.artfull.fr.

18. Secret et discrétion

La Consultante s'engage à une politique stricte de confidentialité et ne pourra divulguer aucune information donnée à l'occasion de la réalisation de ses missions sans le consentement exprès de l'Artiste.

L'Artiste reconnaît consentir à la politique de confidentialité et s'y soumettre.

19. Propriété intellectuelle

Les échanges, analyses, méthodes, contenus et supports utilisés dans le cadre de l'Audit relèvent de la propriété intellectuelle exclusive de la Consultante et sont strictement confidentiels.

Toute reproduction, modification, diffusion ou exploitation, totale ou partielle, est interdite sans autorisation écrite préalable.

L'Artiste s'engage à ne pas utiliser, transmettre ou reproduire tout ou partie de ces documents en vue de l'organisation d'une prestation similaire à l'Audit, d'une formation ou d'une conférence. Ces documents sont à l'usage exclusif de l'Artiste et ne peuvent en aucun cas être communiqués à un tiers.

Il est strictement interdit à l'Artiste de procéder au don ou à la revente des supports et documents de tout format délivrés par la Consultante dans le cadre de l'Audit, sous peine de poursuites judiciaires.

20. Satisfaction client et questionnaire

Afin d'améliorer les services proposés, la Consultante se réserve le droit d'utiliser un retour statistique de ses prestations à des fins professionnelles et commerciales (sur ses supports de communication, pour rendre un rapport d'analyse commercial de ses pratiques…). Dans ce cas, l'ensemble des données sont anonymisées et ne permettent en aucun cas l'identification de l'Artiste.

La Consultante peut revenir vers l'Artiste après la prestation pour lui proposer de remplir un questionnaire de satisfaction client, qui sera utilisé uniquement à des fins

professionnelles, et dans le respect de la politique de protection des données personnelles de ces présentes CGV.

21. Force majeure

En cas de force majeure ou à la suite d'un événement fortuit, la Consultante ne saurait être tenue pour responsable d'un report, de l'interruption ou de l'annulation de l'Audit à l'égard de l'Artiste.

Ce dernier sera informé, par tout moyen, des suites de cet événement. La force majeure, en vertu de l'article 1148 du Code civil, est un événement extérieur, imprévisible et irrésistible.

22.Fin de l'Audit

L'Audit prend fin lorsqu'il est réalisé dans son entièreté, par voie légale ou selon les modalités prévues au sein du présent contrat.

23. Droit applicable

Le droit applicable dans le cadre de la présente prestation est le droit français.

24.Litige et tribunal compétent

Toute réclamation doit faire l'objet d'un mail envoyé à l'adresse suivante : contact@artfull.fr.

Le médiateur compétent en cas de litige est CM2C - 14 rue Saint Jean 75017 Paris - www.cm2c.net.

Dans le cadre d'un litige, et en l'absence de solution amiable, le Tribunal compétent est celui du domicile de la Consultante.